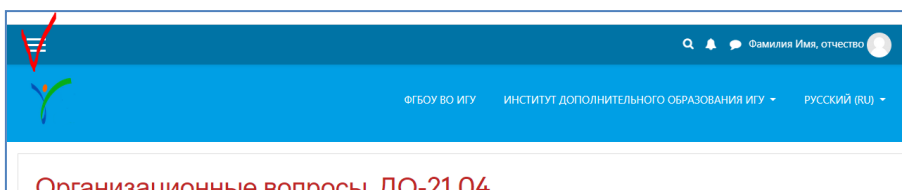
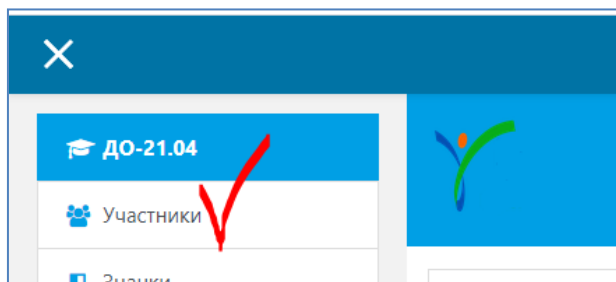


Как написать личное сообщение участнику курса

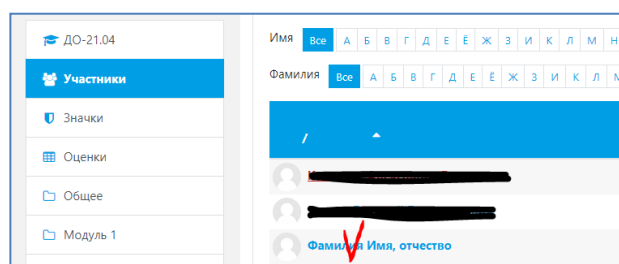
Откройте **Панель управления**, для этого в левом верхнем углу кликните на значок в виде трех горизонтальных линий



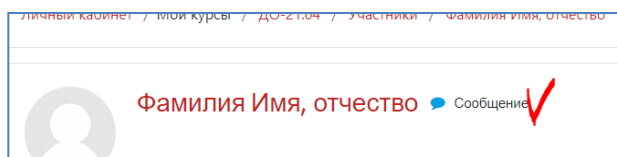
- ✓ Для выбора Пользователя, которому хотите написать сообщение, в **Панели управления** выберите **Участники**




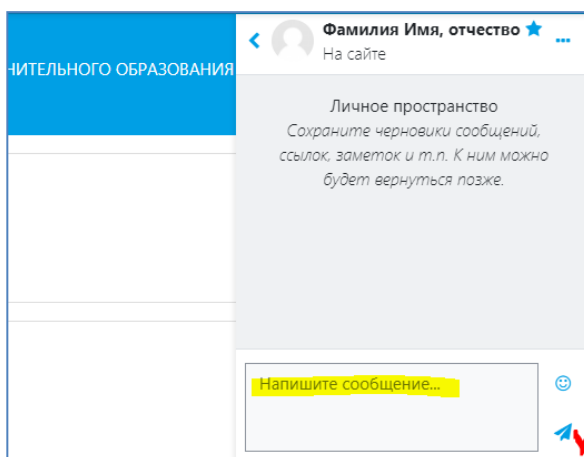
- ✓ В открывшемся окне кликните на имя Участника



- ✓ Откроется страница **О пользователе**, на которой кликните на **Сообщение**

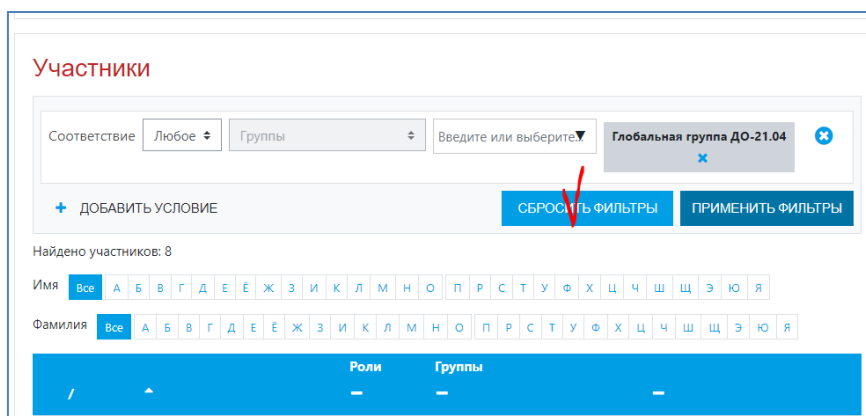


- ✓ Теперь в открывшемся справа **Окне сообщений** введите текст сообщения и отправьте его, кликнув по иконке 

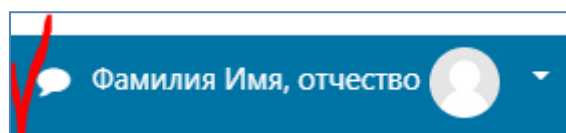


Примечание.

1. В список участников курса входят «одногоруппники», преподаватели и менеджер курса. Если преподаватель или менеджер курса не отображаются в списке, надо **Сбросить фильтры**



2. **Окно сообщений** можно открыть или закрыть, кликнув по иконке в виде облачка в верхнем правом углу рядом со своей фамилией



Конструктивного общения!